|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| जी.ए.आर.7/टी.आर.-6  | **चालान संख्‍या**  | कृपया उपदर्शित करें कि क्‍या / Please indicate whether  |
| G.A.R. 7/TR-6  | **Challan No. …………………………** | सिविल/Civil  |
| नियम 26(1) देखिए  | (Observe)  | रक्षा/Defence  |
| See Rule 26(1)  |  | रेल/Railway  |
|  |  | डाक तार/Posts & Telegraphs  |

|  |
| --- |
| ............................................................... बैंक की ................................ शाखा में संदत धन का चालान  |
| Challan of money paid into ……………………………………………………… (Bank) ………………………………… (Branch)  |
| प्रेषक द्वारा भरा जाए To be filled in by the remitter  |
| विभागीय अधिकारी द्वारा भरा जाए To be filled in by the Department officer or at his instance  |
| **धन जमा करने वाले पक्षकार (अर्थात् कर-दाता आदि) का नाम, पदनाम और पता I****Name and/or designation and address of the party (i.e., Tax payer etc) crediting money.**  | **उस विभाग /कार्यालय का नाम जिसकी बहियॉं से मांग उदभूत हुई****Department Office from whose books the demand emanated**  | **प्रेषण की और/या प्राधिकारी (यदि कोई हो) की पूर्ण विशिष्टियॉं****Full particulars of the nature of remittance and/or authority (if any)**  | **राशि****Amount** | **लेखा शीर्ष****Head of Account**  | **लेखा अधिकारी जिसके द्वारा समायोजनीय है****Accounts officer by whom adjustable**  | **बैंक को आदेश****Order to the Bank**  |
| **रू.****Rs.**  | **पै.****P.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  | **\*योग** **\*Total**  |  |  |  |  | **प्राप्‍त करें और रसीद अनुदत्‍त करें (धन संदस करने का आदेश देने वाले अधिकारी के हस्‍ताक्षर तारीख और पूरा पदनाम)** **Receive and grant receipt (Signature, date and full designation of the Officer ordering the money to the paid in.)**  |
|  |  |

**\* शब्‍दों में रूपए \* (in words) Rupees ..................................................................................................**

**संदाय प्राप्‍त किया (शब्‍दों में) रूपए**

**Received payment (in words) Rupees**……………………………………………………………………………………….

**………………………………………………………………………………………………………………………………only.**

**तारीख अभिकर्ता या प्रबंधक/अधिकारी**

**Date .................... Agent or Manager/Officer**

**(P.T.O.)**

**(पृष्‍ठ भाग)**

**(REVERSE)**

|  |  |
| --- | --- |
| **प्रेषक द्वारा भरी जाने वाली विशिष्टियां****Particulars to be filled in by the remitter** | **राशि****Amount** |
| **रू.****Rs.** | **पै.****P.** |
| **नकद** **Cash** **बैंक-ड्राफ्ट/Bank Drafts (ब्‍योरों सहित/With details)** **चेक/Cheques (ब्‍योरों सहित/With details)** **योग रू.** **RUPEES TOTAL Rs.** |  |  |